



T.C.

Toroslar Kaymakamlığı
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2024

Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



T. C.
TOROSLAR KAYMAKAMLIĞI

ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ

2024-2028
Stratejik Planı

Mersin-2024



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım,
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serbaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadedtiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Rubumun senden İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vعدile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşansın kanlı yaşım,
Fışkırsın rubumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

Mehmet Akif Ersoy

İli: Mersin		İlçesi: TOROSLAR	
Adres:	Alsancak Mh. 76024 Sokak No1 Toroslar / MERSİN	Coğrafi Konum (link)	https://googl/maps/PAUcyZw4XGD2
Telefon Numarası:	3242260350	Faks Numarası:	3242262238
e- Posta Adresi:	967523@meb.k12.tr	Web adresi:	http://mersinataturkmtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	967523	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Okulumuzda, öğrencilerimizi mevcut teknolojiyi en iyi şekilde kullanan ve yeni teknolojiler yaratabilecek düşünce yapısına sahip sürekli gelişen ve değişime açık alanında yüksek öğrenime yönelebilen ülke kültürüne ve değerlerine bağlı insani değerlerle donatılmış Atatürkçü düşünce yapısına sahip demokratik laik ve insan haklarına saygılı endüstrinin ihtiyaç duyduğu girişimci ve üretken bireyler yetiştirmek en asli görevimizdir.

Biz; üreten ve girişimci ruha sahip tüm öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların mesleki bilgi ve yeteneklerini, kendilerine güvenen bireyler olarak, 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanan bireyler yetiştirmek için varız.

Ülkece son yıllarda çok büyük sınavlardan geçtik. Önce pandemi günlerinde yaşanan sıkıntılar ve verilen kayıplarla, sonrasında Maraş merkezli depremle hepimizin yüreğine ateş düştü. Önümüzdeki süreçler de çok kolay olacağı benzemiyor. Ama artık ayaklarımızı yere daha sağlam basma ve güçlerimizi birleştirme vakti.

Güçlü bir hikâye yazmak istiyorsak, hikayedeki tüm karakterlere ihtiyaç var. Kimsenin yorulmasına izin vermeden, birbirimize destek olarak her türlü başarı hikayesini tamamlayacağımızın inancındayız.

Bu inanç ve azimle üreten girişimci meslek lisesi vizyonunda, okulumuzda eğitim öğretim gören her bir öğrencinin kendi alanında işe yerleştirilmesini sağlamak amacıyla var gücümüzle çalışıyoruz ve çalışmaya devam edeceğiz.

Ömer YİĞİT
Okul Müdürü

Giriş

Stratejik plan; hızla değişen 21. Yüzyıl'da, kurumların önlerini iyi görebilmeleri, kaynaklarını etkili ve verimli kullanabilmeleri için önemli bir araçtır. Eğitim yöneticilerinin bu süreçte değişim olgusunu doğru algılamaları gerekmektedir. Bilimsel düşünceye sahip olanlar; bugünden hareket ederek geleceği anlamaya, geleceğin şartlarını oluşturmaya ve uygulayıcılara sunmaya çalışırlardır. Stratejik planlama bir kültür, bir planlama, bir yönetim ve bir bütçeleme felsefesidir. Bu anlayışın okul yöneticileri olarak benimsenmesi ve eyleme dönüştürülmesi eğitim-öğretim hizmetinin bugünü ve geleceği için büyük önem arz etmektedir. Bu sebeple stratejik plan çalışmalarında bugünün verileri ile geleceği titizlikle planlamaya çalıştık.

Stratejik Plan Ekibi

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi 11
- 1.2. Planlama Süreci 12

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe 14
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi 15
- 2.3. Mevzuat Analizi 18
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi 18
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 18
- 2.6. Paydaş Analizi 20
- 2.7. Okul/Kuruluş İçi Analiz 22
 - 2.7.1. Kurum içi Analizi 22
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları 22
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey 29
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar 30
 - 2.7.5. İstatistik Veriler 31
 - 2.7.6. Kurum Kültürü Analizi 32
 - 2.7.7. Teşkilat Yapısı 33
- 2.8. GZFT) Analizi 33
- 2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi 35

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler 36
- 3.2. Misyon 36
- 3.3. Vizyon 36

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaç, hedef, gösterge ve stratejiler 37-46
- 4.2. Maliyetlendirme 47

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

- 5.1. İzleme ve Değerlendirme 48

Tablolar ve Şekiller

1. *Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri*
2. *Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri*
3. *Tablo 3: Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım*
4. *Şekil 1: Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Teşkilat Şeması*

Kısaltmalar

MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
AR-GE	Araştırma ve Geliştirme
SP	Stratejik planlama
SA	Stratejik amaç
SH	Stratejik hedef
PH	Performans hedefi
PG	Performans göstergeleri
AB	Avrupa Birliği
GZFT	Güçlü, zayıf, Fırsat, Tehdit
YİBO	Yatılı ilköğretim Bölge Okulu
İLSİS	İl ve İlçe MEM Yönetim Bilgi Sistemi
BTS	Bilgi Teknoloji Sınıfı
HEM	Halk Eğitim Merkezi
TEŞ	Temel Eğitim Şubesi
OŞ	Orta Öğretim Şubesi
DÖŞ	Din Öğretimi Şubesi
MTEŞ	Mesleki ve teknik Eğitim Şubesi
ÖERHŞ	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
HBÖŞ	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Vizyon: Vizyon idarenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildirimini, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede idarenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde belirlenir.

Misyon Misyon bir idarenin var oluş sebebidir. İdarenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirimini, idarenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır.

Temel Değerler: Temel değerler, karar alıcıların idareyi yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejiler: Stratejiler, idarenin hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Okulumuzun 2024–2024 Stratejik Planı, literatür taraması, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Okul Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri

ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	ÖMER YİĞİT	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	ERDAL MUTLUAY	Müdür Başyardımcısı	Komisyon Üyesi
3	HİDAYET KAVAS	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	EMİNE OĞUZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Komisyon Üyesi
5	AYŞE GEZER	Yönetim kurulu üyesi	Komisyon Üyesi

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri

Okul Stratejik Planlama Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan

ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	FATİH BOZDOĞAN	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
2	ONUR ÖZER	Öğretmen	Komisyon Üyesi
3	GÖKHAN SÖNMEZ	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	FADIL AKYEL	Öğretmen	Komisyon Üyesi
5	DENİZ KANDEMİR ÇÜR	Öğretmen	Komisyon Üyesi
6	ELİF İLKE ÇATAL CİN	Öğretmen	Komisyon Üyesi
7	CEYDA ULVİ	Öğretmen	Komisyon Üyesi
8	MAKBULE ÇİFTÇİ	Gönüllü Veli	Komisyon Üyesi

müdür yardımcısı başkanlığında, okul/kurumun büyüklüğü ve şartları doğrultusunda öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi Stratejik planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, ekibimiz tarafından Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminin koordinasyonu doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır.

Stratejik planlama hazırlık süreci katılımçılık ilkesi çerçevesinde kararlar üst kurulla yapılan toplantılarla alınmıştır. Toplantılara üst kurulun yanında öğretmen ve personellerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

GENEL ÖĞRENCİ İSTATİSTİKLERİ

- ✓ MESEM sisteminde de öğrenciler 8 alanda eğitim görme fırsatı yakalamaktadırlar.
- ✓ ARGE merkezimizde, okulumuzda verilen mesleki eğitimleri destekleyici araştırma çalışmaları yapılmakta ve marka, patent, faydalı modeller olarak sisteme dahil edilmektedir. Geliştirilen ürünler döner sermaye işletmesi ile pazarlanmaktadır.
- ✓ Bütün bu süreçlerde öğrenciler sektörün ihtiyacı olan donanıma sahip personeller olarak istihdam edilmeye hazırlanmaktadır.
- ✓ Sektörün personel talebinin en yüksek olduğu dallar mezun izleme sistemi verilerine göre belirlenmiş ve belirlenen dallar üzerine çalışılması planlanmıştır.
- ✓ 8 alan ve 19 dalda toplam 1296 öğrenci öğrenim görmekte olup bu öğrencilerden 201'i yabancı uyrukludur.
- ✓ Hinterlant alanı incelendiğinde öğrencilerimizin %80'inden fazlası dezavantajlı grupta yer almaktadır. Bu öğrencilerin aileleri genellikle Mersin'e başka illerden göç etmiş, çok nüfuslu ve geçim sıkıntısı çeken ailelerdir.
- ✓ Öğrencilerimizin tamamına yakını ailesine ekonomik açıdan destek olmak için çalışmak zorunda kalmaktadır. Gerek ekonomik gerekse sosyo-kültürel dezavantajlardan kaynaklı öğrencilerin ve ailelerin alanında istihdama yönelik mesleki eğitime bakışlarında olumsuz tutumlar gelişmiştir.
- ✓ Bu sebeplerden dolayı sürekli devamsız öğrencilerimizin oranı yaklaşık %24'tür. Okulumuz genelinde akademik başarı düşük, öğrencilerin devamsızlık süreleri yüksektir. Öğrencilerimiz akademik başarıları düşük fakat sektörün taleplerini karşılayacak nitelikte teknolojiyi kullanabilecek alt yapıya sahiplerdir.
- ✓ Öğrencilerimizin yaş aralığı tüm programlarda 14-22 arasındadır.

YÜKSEKÖĞRETİM YERLEŞME DURUMU

- 2022-2023 eğitim –öğretim yılında 8 alandan toplam 118 öğrenci mezun olmuştur.
- Mezun öğrencilerimizin;

- Bilişim Teknolojileri Alanından	6 Öğrenci
- Kimya Teknolojisi Alanından	3 Öğrenci

- Harita -Tapu Kadastro Alanından 1 Öğrenci
- Tesisat ve İklimlendirme Alanından 1 Öğrenci

olmak üzere 11'i (%9,3) üniversiteye yerleşmiştir.

-18 'i (%15,25) bir işte çalışmayıp üniversite sınavına hazırlanmaktadır.

- 14 ' ü (11,86) hem üniversite sınavına hazırlanıp hem de bir işte çalışmaktadır. Bu öğrencilerimizin 6'ı (%5,08) kendi alanında, diğerleri alanı dışında çalışmaktadır.

- 64'ü (%54,24) üniversiteye gitmeyi düşünmeyip bir işte çalışmakta olup, bu öğrencilerin sadece 28'i (%23,73)kendi alanında çalışmaktadır.

-Toplamda öğrencilerimizin sadece % 28,8 i kendi alanlarında çalışmaktadır.

-10 öğrencimiz (%8,5) ise üniversite gitmeyi düşünmeyip iş aramaktadır.

Döner Sermaye İşletmesi (DÖSE)

İlimiz merkezinde bulunan proje okulumuz Döner Sermaye İşletmesi tarafından, öğrencilerin mesleki becerilerinin artırılması ve okulun var olan imkanlarından yararlandırılması amacıyla Tam Gün Tam Yıl kapsamında atölye ve laboratuvarlarımızda üretim yapılmaktadır.

Okulumuz M-ATAX markası ile markalaşma adımlarını atarak, ARGE çalışmaları kapsamında geliştirdiğimiz ürünleri piyasaya sunmaktadır.

Ayrıca piyasadaki gelen talepler doğrultusunda üretim ve bakım onarım hizmetleri verilmektedir.

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Toroslar Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, 15-20+ yaş grubuna Mesleki Eğitim veren resmi eğitim kurumudur. Okulumuz 2008 yılında yürürlüğe giren büyükşehir yasası kapsamında Toroslar ilçesi sınırları içerisinde yer almakta olup yaklaşık 27.238 m2 alana sahip olan mersin ilinin fiziki yerleşkesi en büyük okullarından birisidir.

Mevcut teknolojiyi en iyi şekilde kullanan ve yeni teknolojiler yaratabilecek düşünce yapısına sahip, sürekli gelişen ve değişime açık, alanında yükseköğrenime yönelebilen, ülke kültürüne ve değerlerine bağlı, insani değerlerle donatılmış, Atatürkçü düşünce yapısına sahip, demokratik, laik ve insan haklarına saygılı, iş gücü piyasasının ihtiyaç duyduğu girişimci ve üretken bireyler yetiştirmek vizyonu ile 1981-1982 Eğitim öğretim yılında okul müdürü Alpay BOZKIRLI yönetiminde Tesviye Bölümü ile Mersin İkinci Endüstri Meslek Lisesi olarak açılmıştır. 1982-1983 Eğitim Öğretim yılında Elektrik ve Metal Bölümlerini, 1983-1984 Eğitim Öğretim yılında Döküm ve Elektronik bölümlerini, 1984-1985 Eğitim Öğretim yılında Model bölümü, 1986-1987 Eğitim Öğretim yılında Kimya bölümünü, 1988-1989 Eğitim Öğretim yılında Bilgisayar, 1994-1995 Eğitim Öğretim yılında Tesisat ve Yapı Teknolojileri bölümlerini bünyesine katarak alan çeşitliliğini artırmıştır. Okulumuzun adı 1989-1990 eğitim öğretim yılında Atatürk Anadolu Teknik- Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi olarak daha sonra 2014-2015 eğitim öğretim yılında Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okulumuz. 2021 yılında Proje Okulu Kapsamına alınmıştır.

Hali hazırda Kurumumuz bünyesinde Kimya Teknolojisi, Makine Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Bilişim Teknolojileri, Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme, Harita-Tapu Kadastro, İnşaat Teknolojisi, olmak üzere toplam 8 alan ve bu alanlara bağlı toplam 21 Dal'da mesleki eğitim vermektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Stratejik Hedef 1.1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	220	300	350	400	450	500
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%7	%6	%5	%5	%5
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0

2023 yılı itibari ile Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma sayısı 500 hedefinin üzerin 525 olarak gerçekleşmiştir. Yeni okula başlayan öğrencilerin tamamı hedef doğrultusunda %100 oranında oryantasyon eğitimi almışlardır. Bir eğitim öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık hedefi %5 iken bu hedef %20 seviyelerine çıkmıştır. Devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı %1 iken hedeflenen %0 oranın uzağında %53 dolaylarında gerçekleşmiştir.

Genel olarak öğrencilerin okula devam konusunda hedeften uzak olunması hem öğrencilerin sosyo ekonomik durumlarının yetersizliğinden hem de yabancı uyruklu öğrencilerin okulu angarya olarak görüp okula devam etmemesinden kaynaklıdır.

Yabancı uyruklu öğrencilerin devamı için yasal yaptırımların devreye sokulması başarı oranını arttıracaktır.

Stratejik Hedef 2.1

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mezun durumda iş görüşmesi yapacak öğrenci sayısı	440	294	365	182	400	450
PG.1.1.b	Sosyal, kültürel, sportif başarıların oranı	%20	%30	%40	%50	%50	%50
PG.1.1.c	DYK ya katılım sağlayan öğrenci sayısı	398	410	450	500	500	500
PG.1.1.d	Etkinliklere katılan Veli katılımcı sayısı	250	300	350	400	500	550
PG.1.1.e	Veli toplantılarına Veli katılımcı sayısı	400	500	600	650	670	700

Öğrenci sayılarında COVID-19 pandemi sonrasında yaşanan düşüşten kaynaklı mezun edilecek iş görüşmesi yapabilecek öğrenci sayıları hedefin çok uzağında kalmıştır. Sportif başarı oranında sporcu olan öğrencilerimiz başarı oranlarını arttırmıştır. DYK 2023 yılı itibari ile okulumuzda kapatılmış olduğu için hedef dışı kalmıştır. Veli katılımı konusunda özellikle 2023 yılında hedefe yaklaşmış işbirliği arttırılmıştır.

Stratejik Hedef 2.2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Staja katılan ve devam eden öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.b	Elemana ihtiyacı olan işletme sayısı	210	215	220	225	230	235
PG.2.2.c	Ziyaret edilen resmi kurum sayısı	6	8	10	12	14	16

Bu hedeflerin tamamına ulaşılmıştır.

Stratejik Hedef 3.1 Her yıl akademik başarıyı yükselterek üniversiteye giden öğrenci sayısı oranını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.a	4 Yıllık üniversiteye giden öğrenci oranı %	%2	%3	%4	%5	%6	%7
PG.3.b	Yapılan üniversite tanıtım gezileri	2	3	4	4	4	4

Bu hedef amacına kısmen ulaşmış olup tanıtım gezilerine daha fazla ağırlık verilmesi düşünülmektedir.

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzdaki sosyal kültürel sportif ve bilimsel çalışmaların oranını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.a	Okulumuzdaki sosyal etkinlik sayısı (şiiir, tiyatro, satranç vb.)	7	9	10	11	12	13
PG.3.b	Okulumuzdaki sportif etkinlik sayısı dal bazında	12	14	14	15	15	16
PG.3.c	Okulumuzdaki kültürel bilimsel etkinlik sayısı	4	6	8	10	12	14
PG.3.d	Kütüphanedeki kitap sayısı	630	640	650	660	670	680

2023 yılı içerisinde bu alanda yapılan çalışmalar tüm hedef göstergelerinde fazlasıyla gerçekleştirilmiştir.

Stratejik Hedef 4.2. Daha güvenli bir okul ortamı oluşturarak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.a	Okulda şiddet ve bu yüzden disiplin olaylarının oranı%	7	6	5	3	2	2
PG.4.2.b	Şiddete meyilli öğrenci ve öğrenci gruplarına yönelik rehberlik servisinin eğitim verme sayısı	2	3	4	4	4	4

Okulda şiddet ve bu yüzden disiplin olaylarının oranı 2023 %2 hedefi doğrultusunda gerçekleşmemiştir. Oranımız %4 dolaylarında seyretmiştir. Eğitim verme hedefine ulaşılmıştır. Yeni dönemde hem eğitim sayısını arttırmak hem de şiddet olayları oranını düşürmek öncelikli hedeflerimiz arasında olacaktır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

<i>Yasal Yükümlülük (Görevler)</i>	<i>Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)</i>
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgeleri	
12. Kalkınma Planı	Cumhurbaşkanlığı Programı
Orta Vadeli Program	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
Toroslar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi9. Mezunlar
Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon
İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınmaz Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği
Rehberlik Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilere rehberlik hizmetinin sunulması2. Velilere yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması3. Rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi4. Mesleki rehberlik Faaliyetleri

*Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün /hizmetlerini belirleyeceklerdir.

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımçılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla il müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır.

Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

1- Paydaşların Tespiti

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Toroslar Kaymakamlığı		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√
Öğretmenler	√	
Öğrenciler	√	
Veliler		√
Okul Müdürlükleri	√	
RAM		√
Toroslar Belediyesi		√
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√
Mahalle Muhtarlığı		√
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√
Hayırseverler		√
Eğitim sendikaları		√
Medya		√
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√
İlçe Müftülüğü		√

2- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Toroslar Kaymakamlığı		√	5	5	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5	5
Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Veliler		√	5	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5	5
RAM		√	3	5	5

Toroslar Belediyesi	√	4	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü	√	3	3	3
Toroslar İlçe Sağlık Müdürlüğü	√	3	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü	√	3	3	3
Mahalle Muhtarlığı	√	4	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri	√	3	3	3
Hayırseverler	√	4	4	4
Eğitim sendikaları	√	3	3	3
Medya	√	2	2	2
İlçe Emniyet Müdürlüğü	√	4	4	4
İlçe Müftülüğü	√	4	4	4
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış				
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir				
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç				

3- Paydaş görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi

Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak öğrenci, öğretmen ve personellere “ Durum Tespit Çalışması “ anketlerini göndererek ilgili paydaşlarımızın Durum Tespit Çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 257 kişi katılmıştır.

3.1. Paydaşların Müdürlük Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi:

3.2. Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları:

1. Kantin fiyat ve kalitesinin iyileştirilmesi
2. Okul güvenlik biriminin daha etkin olması
3. Tuvaletlerin yetersizliği
4. Öğretmen veli iş birliğinin artırılması
5. Sosyal alanların attırılması

3.3. Memnun Olunan Faaliyet Alanları:

1. Sosyal etkinlikler
2. Okul idaresi ve öğretmen tutumları
3. Kültürel ve teknik geziler
4. Öğrenci destekleri (Maddi ve Manevi Ev ziyaretleri vs.)
5. Alanların donanımsal altyapıları

2.7. Okul/ Kurum İçi Analiz

2.7.1. Kurum içi analiz

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	9.sınıf 534 10. Sınıf 230 11. Sınıf 165 12. Sınıf 206 toplam 1135 öğrenci bulunmaktadır. Öğrencilerimizin alanlara göre dağılımı; 286 bilişim tek., 203 elektrik elektronik tek., 62 harita kadastro tek., 50 inşaat tek., 155 kimya tek., 142 makine tek., 81 metal tek.,155 tesisat teknolojileri alanında eğitim görmektedirler. Okulumuzda 38 kaynaştırma öğrencisi, 229 yabancı uyruklu öğrenci eğitim öğretim hayatına devam etmektedir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	2024 yılı; -Tennis Türkiye 5.ciligi -Tennis Bölge 1.ligi -Kickboks gençler Türkiye 3.lüğü -Güreş Mersin 2.ligi
Öğrenme stilleri envanteri	Okulumuzda yapılan anket sonucunda öğrencilerin; %37'si görsel materyaller aracılığıyla %12'si işitsel materyaller aracılığıyla %51'ini kinestetik (yaparak) öğrenme stiline açık oldukları tespit edilmiştir.
Devam-devamsızlık verileri	30günü geçen öğrencilerin oranı 9. Sınıflarda %47, 10. Sınıflarda %13, 11. Sınıflarda %6, 12. Sınıflarda %3 olarak belirlenmiştir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	-akran zorbalığı -anne baba tutumları -sosyo-kültürel çevre -ekonomik nedenler
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda görev yapan personelin 25'i yüksek lisans 112'si lisans 3'ü önlisans 5'i lise ve altı eğitim derecelerine sahiptir. Ayrıntılı tablo aşağıda yer almaktadır.
Öğretmenlerin hizmetiçi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimizin en az 2 hizmet içi eğitime katılma oranı %100'dür.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz 27.238 metre ² alana sahip olup eğitim öğretim hizmetlerinin yürütüldüğü bir ana bina ve bir ek bina mevcuttur. Bu iki binada toplam 59 derslik vardır. Okulumuzda 28 adet atölye olup 26 adet laboratuvarımız mevcuttur. Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar sayısı 381dir. Bir adet kütüphane bir adet kapalı spor salonu mevcuttur bunlara ek olarak okulumuz bir adet resim atölyesi ve bir adet arge merkezine sahiptir
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 3: Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü				1		1									
Müdür yardımcıları				1	2	3	2	2	4						
Branş Öğretmenleri				13	8	21	63	43	106						
Rehber Öğretmen							1	1	2						
İdari Personeller										2	1	3			
Yardımcı Personeller													2	2	4
Güvenlik Görevlisi													1		1
TOPLAM				15	10	25	66	46	112	2	1	3	3	2	5

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	8	73
5-6 Yıl	1	9
7-10 Yıl	2	18
10.....Üzeri	0	0

Tablo . Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		0	0		0
4-6 Yıl		3	0		3
7-10 Yıl		2	2		4
11-15 Yıl		4	6		10
16-20		6	11		17
20 ve üzeri		25	53		78

**ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PERSONEL HİZMET SÜRELERİ ÇİZELGESİ**

Sıra	Adı	Soyadı	BRANŞI	Görevi	Gün	Ay	Yıl
1	ERDAL	MUTLUAY	MATEMATİK	Müdür Yardımcısı	3	8	13
2	SAMI	TOPÇU	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Müdür Yardımcısı	0	2	21
3	YASEMİN	TAHTA	KİMYA	Müdür Yardımcısı	24	8	31
4	GÖKHAN	SÖNMEZ	BİLİŞİM	Öğretmen	9	0	22
5	AHMET	CİN	BİLİŞİM	Öğretmen	1	8	20
6	AHMET HÜSAMETTİN	ÜNDAR	BİLİŞİM	Öğretmen	29	7	21
7	AHMET	DOYGUN	BİLİŞİM	Öğretmen	8	1	20
8	ÜLKER SONSUZAY	GÖKHAN KUZU	BİLİŞİM	Öğretmen	20	7	21
9	BEYZA	ALCAN	BİLİŞİM	Öğretmen	12	2	20
10	SUAT	ÜRE	BİLİŞİM	Öğretmen	10	9	17
11	EMRAH	KARAYILAN	BİLİŞİM	Öğretmen	9	8	16
12	SAİT	UYSAL	BİLİŞİM	Öğretmen	12	8	16
13	SERDAR TAHSİN	TOR	BİLİŞİM	Öğretmen	1	3	17
14	SEMA	ELÇİ	BİLİŞİM	Öğretmen	18	8	13
15	ONUR	ÖZER	BİLİŞİM	Öğretmen	3	6	15
16	MEHMET KAMİL	TOKSOY	BİLİŞİM	Öğretmen	5	7	16
17	ASU	SAVSAR	BİYOLOJİ	Öğretmen	7	7	23
18	FİKRET	ASLAN	COĞRAFYA	Öğretmen	10	9	24
19	MESUT	BİLGE	COĞRAFYA	Öğretmen	10	2	12
20	RUHAN	YÜKSEL	COĞRAFYA	Öğretmen	5	8	29
21	VOUSSALA	MAMEDLİ KUŞ	EDEBİYAT	Öğretmen	29	6	25
22	KEMAL	DOĞAN	EDEBİYAT	Öğretmen	21	9	27
23	YASEMİN	İŞÇİMEN	EDEBİYAT	Öğretmen	5	3	42
24	GÖKTUĞ	SELÇUK	EDEBİYAT	Öğretmen	24	5	21
25	NURAY	TAN	EDEBİYAT	Öğretmen	13	7	24
26	FATMA ZEHRA	DOĞAN	EDEBİYAT	Öğretmen	2	11	21
27	HASAN	ŞEYHAN	EDEBİYAT	Öğretmen	8	3	23
28	FADİL	AKYEL	EDEBİYAT	Öğretmen	2	4	14
29	MEHTAP	YILDIZ	EDEBİYAT	Öğretmen	16	8	5
30	OSMAN	TOKER	EDEBİYAT	Öğretmen	18	2	15
31	HATİCE	RANDA	FELSEFE	Öğretmen	4	2	17
32	OSMAN YAVUZ	İNANÇ	FELSEFE	Öğretmen	20	10	26
33	AYŞE İLKNUR	GÜNDOĞDU MÜNHAN	FİZİK	Öğretmen	21	7	28
34	LATİF	UZUN	FİZİK	Öğretmen	10	0	28
35	ENGİN	DURAL	FİZİK	Öğretmen	3	6	8
36	SEVİNÇ	UGURLU	İNGİLİZCE	Öğretmen	29	5	22
37	ELİF İLKE	ÇATAL CİN	İNGİLİZCE	Öğretmen	19	2	23
38	SAADET	ÖZDEMİR	İNGİLİZCE	Öğretmen	20	6	23
39	FATMA	EKİCİ GÜMÜŞ	İNGİLİZCE	Öğretmen	27	6	18
40	ÖNAY	ONUR	İNGİLİZCE	Öğretmen	5	3	18
41	DERYA	GEZER	İNGİLİZCE	Öğretmen	13	5	13
42	TUĞBA	ÖZDEN	İNGİLİZCE	Öğretmen	22	8	15
43	HATİCE	ÇAT	İNGİLİZCE	Öğretmen	3	3	18
44	SÜLEYMAN	AKBAŞ	KİMYA	Öğretmen	25	7	33

45	HANİFE	AKYİĞİT	KİMYA	Öğretmen	9	9	31
46	ÇETİN	BAŞDAN	KİMYA	Öğretmen	6	11	30
47	ADNAN	İÇLİ	KİMYA	Öğretmen	22	4	29
48	GÜLCAN	TAŞDANER	KİMYA	Öğretmen	0	5	29
49	BÜNYAMİN	KİRAZ	KİMYA	Öğretmen	2	0	27
50	TALİP	GÖK	KİMYA	Öğretmen	20	7	30
51	ELVAN	ERBAŞ	KİMYA	Öğretmen	2	6	30
52	HASAN	SATIRLI	KİMYA	Öğretmen	13	8	31
53	RAHİME	KILIÇ	KİMYA	Öğretmen	27	10	6
54	GÖKSEL	KÖSE	MÜZİK	Öğretmen	26	9	11
55	NURAY	ARMAN	TARİH	Öğretmen	0	2	26
56	HİDİR	ÖZ	TARİH	Öğretmen	22	8	16
57	MEDİHA	OĞUZCAN	TARİH	Öğretmen	12	0	5
58	ŞANSAL	ÖZ	BEDEN EĞİTİMİ	Öğretmen	12	4	28
59	ABDULHAMİT	YAŞAYAN	BEDEN EĞİTİMİ	Öğretmen	9	11	23
60	NİDA	GÖKDERE	MATEMATİK	Öğretmen	5	11	22
61	DENİZ	KANDEMİR ÇÜR	MATEMATİK	Öğretmen	24	7	23
62	YAŞIL	ÜNLÜBAYIR	MATEMATİK	Öğretmen	2	2	26
63	ESRA	UYUMAZBAŞ	MATEMATİK	Öğretmen	12	8	13
64	FUAT	SAÇI	MATEMATİK	Öğretmen	14	7	12
65	EMEL	YENTEK SELAĞZI	MATEMATİK	Öğretmen	21	7	23
66	HİDAYET	KAVAS	METAL	Öğretmen	21	5	23
67	NECMETTİN	KERMAN	METAL	Öğretmen	0	1	38
68	AHMET	SAKALLI	METAL	Öğretmen	26	7	28
69	HACI KERİM	PINAR	METAL	Öğretmen	14	3	33
70	CAFER	ALBAYRAK	METAL	Öğretmen	13	9	37
71	ÇETİN	GÜNEĞİ	TESİSAT	Öğretmen	19	9	28
72	ŞEFİK	TOR	TESİSAT	Öğretmen	26	5	37
73	EKREM GÜVEN	YAVUZ	TESİSAT	Öğretmen	6	5	32
74	BAHTİYAR	KARAÇAYLI	TESİSAT	Öğretmen	17	11	23
75	HASAN ALİ	ERCIYES	TESİSAT	Öğretmen	22	6	23
76	ALİ SİNAN	YILDIZ	TESİSAT	Öğretmen	7	11	23
77	NECATİ	KÖKSAL	TESİSAT	Öğretmen	27	10	22
78	MUSTAFA	ŞEKER	TESİSAT	Öğretmen	3	6	15
79	ABDURRAHMAN CEM	ESER	TESİSAT	Öğretmen	27	7	14
80	MİTHAT	UZUN	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Öğretmen	24	9	36
81	İBRAHİM	GÖLGELİ	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Öğretmen	23	4	32
82	ERCAN	KARA	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Öğretmen	4	7	33
83	AYTEN	KAYA	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Öğretmen	8	7	24
84	ÖZDEMİR	ÖZ	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Öğretmen	12	11	29
85	EMEL	USTA	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Öğretmen	11	10	31
86	ABİDİN	ÖZTÜRK	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Öğretmen	1	6	32
87	ARİF	TOKER	ELEKTRİK ELEKTRONİK	Öğretmen	8	0	33
88	ABİDİN	ÇAPAN	İNŞAAT	Öğretmen	19	8	32
89	EROL	ÇAKIR	İNŞAAT	Öğretmen	12	6	28

90	SERKAN	TOY	İNŞAAT	Öğretmen	18	11	23
91	SALİH	YILDIRIM	İNŞAAT	Öğretmen	9	1	26
92	İSA	YILDIRIM	İNŞAAT	Öğretmen	24	9	24
93	HÜSEYİN	BULUT	İNŞAAT	Öğretmen	19	1	9
94	NEVİN	ERGEN	RESİM	Öğretmen	9	5	31
95	AYŞE	YILMAZ	RESİM	Öğretmen	15	8	27
96	AYSUN	YÜKSEL	REHBERLİK	Öğretmen	7	8	16
97	NİHAT	BAL	MAKİNA	Öğretmen	19	6	28
98	YÜKSEL	ALİŞAN	MAKİNA	Öğretmen	1	2	34
99	CANAN	YÜKSEL	MAKİNA	Öğretmen	19	9	32
100	RAMAZAN	KOZAK	MAKİNA	Öğretmen	11	9	30
101	HALİL	YAVUZ	MAKİNA	Öğretmen	12	2	35
102	ERAY	BAKŞI	MAKİNA	Öğretmen	29	4	32
103	TANER	YAŞA	MAKİNA	Öğretmen	8	11	23
104	MUSA	CAN	MAKİNA	Öğretmen	21	1	33
105	ERAY	ÇELİK	MAKİNA	Öğretmen	13	11	23
106	FERDAT	ŞARA	MAKİNA	Öğretmen	11	1	30
107	HALİL	DOYGUN	MAKİNA	Öğretmen	13	8	13
108	NURAY	ARDIÇ	HARİTA	Öğretmen	17	6	31
109	ZEYNEP	BİLİCİ	HARİTA	Öğretmen	25	1	26
110	TANER	GÜNDOĞDU	HARİTA	Öğretmen	24	10	35
111	CEYDA	ULVI	HARİTA	Öğretmen	3	7	8
112	BÜŞRA	YILDIZ ÇETİN	HARİTA	Öğretmen	0	2	5

Yönetici ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ PERSONEL HİZMET SÜRELERİ ÇİZELGESİ				
Sıra	Adı	Soyadı	BRANŞI	KATILDIĞI HİZMETİÇİ EĞİTİM SAYISI
1	ERDAL	MUTLUAY	MATEMATİK	18
2	SAMİ	TOPÇU	ELEKTRİK ELEKTRONİK	25
3	YASEMİN	TAHTA	KİMYA	69
4	GÖKHAN	SÖNMEZ	BİLİŞİM	31
5	AHMET	CİN	BİLİŞİM	68
6	AHMET HÜSAMETTİN	ÜNDAR	BİLİŞİM	23
7	AHMET	DOYGUN	BİLİŞİM	32
8	ÜLKER SONSUZAY	GÖKHAN KUZU	BİLİŞİM	29
9	BEYZA	ALCAN	BİLİŞİM	48
10	SUAT	ÜRE	BİLİŞİM	27
11	EMRAH	KARAYILAN	BİLİŞİM	40
12	SAİT	UYSAL	BİLİŞİM	20
13	SERDAR TAHSİN	TOR	BİLİŞİM	45
14	SEMA	ELÇİ	BİLİŞİM	23
15	ONUR	ÖZER	BİLİŞİM	24
16	MEHMET KAMİL	TOKSOY	BİLİŞİM	62
17	ASU	SAVSAR	BİYOLOJİ	23

18	FİKRET	ASLAN	COĞRAFYA	15
19	MESUT	BİLGE	COĞRAFYA	27
20	RUHAN	YÜKSEL	COĞRAFYA	35
21	VOUSSALA	MAMEDLİ KUŞ	EDEBİYAT	12
22	KEMAL	DOĞAN	EDEBİYAT	15
23	YASEMİN	İŞÇİMEN	EDEBİYAT	25
24	GÖKTUĞ	SELÇUK	EDEBİYAT	21
25	NURAY	TAN	EDEBİYAT	47
26	FATMA ZEHRA	DOĞAN	EDEBİYAT	17
27	HASAN	ŞEYHAN	EDEBİYAT	41
28	FADİL	AKYEL	EDEBİYAT	20
29	MEHTAP	YILDIZ	EDEBİYAT	32
30	OSMAN	TOKER	EDEBİYAT	33
31	HATİCE	RANDA	FELSEFE	28
32	OSMAN YAVUZ	İNANÇ	FELSEFE	22
33	AYŞE İLKNUR	GÜNDOĞDU MÜNHAN	FİZİK	23
34	LATİF	UZUN	FİZİK	21
35	ENGİN	DURAL	FİZİK	21
36	SEVİNÇ	UĞURLU	İNGİLİZCE	21
37	ELİF İLKE	ÇATAL CİN	İNGİLİZCE	20
38	SAADET	ÖZDEMİR	İNGİLİZCE	32
39	FATMA	EKİCİ GÜMÜŞ	İNGİLİZCE	15
40	ÖNAY	ONUR	İNGİLİZCE	20
41	DERYA	GEZER	İNGİLİZCE	19
42	TUĞBA	ÖZDEN	İNGİLİZCE	29
43	HATİCE	ÇAT	İNGİLİZCE	25
44	SÜLEYMAN	AKBAŞ	KİMYA	25
45	HANİFE	AKYİĞİT	KİMYA	28
46	ÇETİN	BAŞDAN	KİMYA	27
47	ADNAN	İÇLİ	KİMYA	22
48	GÜLCAN	TAŞDANER	KİMYA	20
49	BÜNYAMİN	KİRAZ	KİMYA	18
50	TALİP	GÖK	KİMYA	22
51	ELVAN	ERBAŞ	KİMYA	26
52	HASAN	SATIRLI	KİMYA	18
53	RAHİME	KILIÇ	KİMYA	44
54	GÖKSEL	KÖSE	MÜZİK	22
55	NURAY	ARMAN	TARİH	39
56	HİDİR	ÖZ	TARİH	14
57	MEDİHA	OĞUZCAN	TARİH	28
58	ŞANSAL	ÖZ	BEDEN EĞİTİMİ	14
59	ABDULHAMİT	YAŞAYAN	BEDEN EĞİTİMİ	26
60	NİDA	GÖKDERE	MATEMATİK	23
61	DENİZ	KANDEMİR ÇÜR	MATEMATİK	57
62	YAŞIL	ÜNLÜBAYIR	MATEMATİK	19
63	ESRA	UYUMAZBAŞ	MATEMATİK	21
64	FUAT	SAÇI	MATEMATİK	22
65	EMEL	YENTEK SELAĞZI	MATEMATİK	20
66	HİDAYET	KAVAS	METAL	25
67	NECMETTİN	KERMAN	METAL	17
68	AHMET	SAKALLI	METAL	22
69	HACI KERİM	PINAR	METAL	17

70	CAFER	ALBAYRAK	METAL	19
71	ÇETİN	GÜNEĞİ	TESİSAT	44
72	ŞEFİK	TOR	TESİSAT	32
73	EKREM GÜVEN	YAVUZ	TESİSAT	22
74	BAHTİYAR	KARAÇAYLI	TESİSAT	19
75	HASAN ALİ	ERCİYES	TESİSAT	21
76	ALİ SİNAN	YILDIZ	TESİSAT	33
77	NECATİ	KÖKSAL	TESİSAT	23
78	MUSTAFA	ŞEKER	TESİSAT	25
79	ABDURRAHMAN CEM	ESER	TESİSAT	10
80	MİTHAT	UZUN	ELEKTRİK ELEKTRONİK	28
81	İBRAHİM	GÖLGELİ	ELEKTRİK ELEKTRONİK	25
82	ERCAN	KARA	ELEKTRİK ELEKTRONİK	32
83	AYTEN	KAYA	ELEKTRİK ELEKTRONİK	22
84	ÖZDEMİR	ÖZ	ELEKTRİK ELEKTRONİK	33
85	EMEL	USTA	ELEKTRİK ELEKTRONİK	34
86	ABİDİN	ÖZTÜRK	ELEKTRİK ELEKTRONİK	26
87	ARİF	TOKER	ELEKTRİK ELEKTRONİK	29
88	ABİDİN	ÇAPAN	İNŞAAT	43
89	EROL	ÇAKIR	İNŞAAT	30
90	SERKAN	TOY	İNŞAAT	11
91	SALİH	YILDIRIM	İNŞAAT	29
92	İSA	YILDIRIM	İNŞAAT	35
93	HÜSEYİN	BULUT	İNŞAAT	23
94	NEVİN	ERGEN	RESİM	22
95	AYŞE	YILMAZ	RESİM	25
96	AYSUN	YÜKSEL	REHBERLİK	25
97	NİHAT	BAL	MAKİNA	23
98	YÜKSEL	ALİŞAN	MAKİNA	30
99	CANAN	YÜKSEL	MAKİNA	29
100	RAMAZAN	KOZAK	MAKİNA	26
101	HALİL	YAVUZ	MAKİNA	28
102	ERAY	BAKŞI	MAKİNA	32
103	TANER	YAŞA	MAKİNA	74
104	MUSA	CAN	MAKİNA	36
105	ERAY	ÇELİK	MAKİNA	23
106	FERDAT	ŞARA	MAKİNA	20
107	HALİL	DOYGUN	MAKİNA	18
108	NURAY	ARDIÇ	HARİTA	33
109	ZEYNEP	BİLİCİ	HARİTA	23
110	TANER	GÜNDOĞDU	HARİTA	39
111	CEYDA	ULVI	HARİTA	27
112	BÜŞRA	YILDIZ ÇETİN	HARİTA	29

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	2	1	2	851	112	1402	2	8	2

2.7.2. Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	96	96	96	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	241	241	241	0
TV Sayısı	9	9	9	0
Yazıcı Sayısı	40	40	40	10
Fotokopi Makinası Sayısı	5	5	5	2
Projeksiyon Sayısı	16	16	16	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	16	16	16	0
İnternet Bağlantı Hızı	50Mb/s	300Mb/s	300Mb/s	300Mb/s

Tablo Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		2		
Ekipman Odası	X		10		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		2		
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu	X		1		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	-	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	150,000	200,000	250,000	300,000	350,000
Kira Gelirleri	101,000	250,000	300,000	350,000	400,000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
TOPLAM	251,000	450,000	550,000	650,000	750,000

Tablo Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	47,090.5	6421	166,396	39850	280,484	123,581
Küçük Onarım			.5	55360	.25	41607
Bilgisayar Harcamaları				8850		
Büro Makinaları Harcamaları		7000		49625		59997
Telefon		1538,5		2384,5		3604.25
Sosyal Faaliyetler		24500		0		29999
Kırtasiye		7000		9363		10300
GENEL		46,459.5		165,432.5		269,088.25

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı vs.)

Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)

Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),

Okul/kurumun bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.),

Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),

2.7.6. Kurum Kültürü Analizi

Kültür, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddi ve manevî değerler ile bunları yapmada sonraki nesillere iletmeye kullanılan insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünüdür.

Kurum kültürü, kurumun kendine özgü inanç ve değerlerinin, kişiliğinin olmasıdır. Bir topluluğun sahip olduğu ve paylaştığı yaşam biçimidir. Kurumda paylaşılan temel değerlerin ve inançların bütünüdür, Kurumun Ruhudur. Tüm çalışanlar tarafından paylaşılan alışkanlıklar, tutum ve davranış kalıplarından oluşur. Bir kurum içinde oluşmuş, paylaşılan ortak inançlar, değerler ve alışlagelmiş davranış kalıplarıdır.

Paydaş anketi analizlere göre kurumun Güçlü olduğu alanlar:

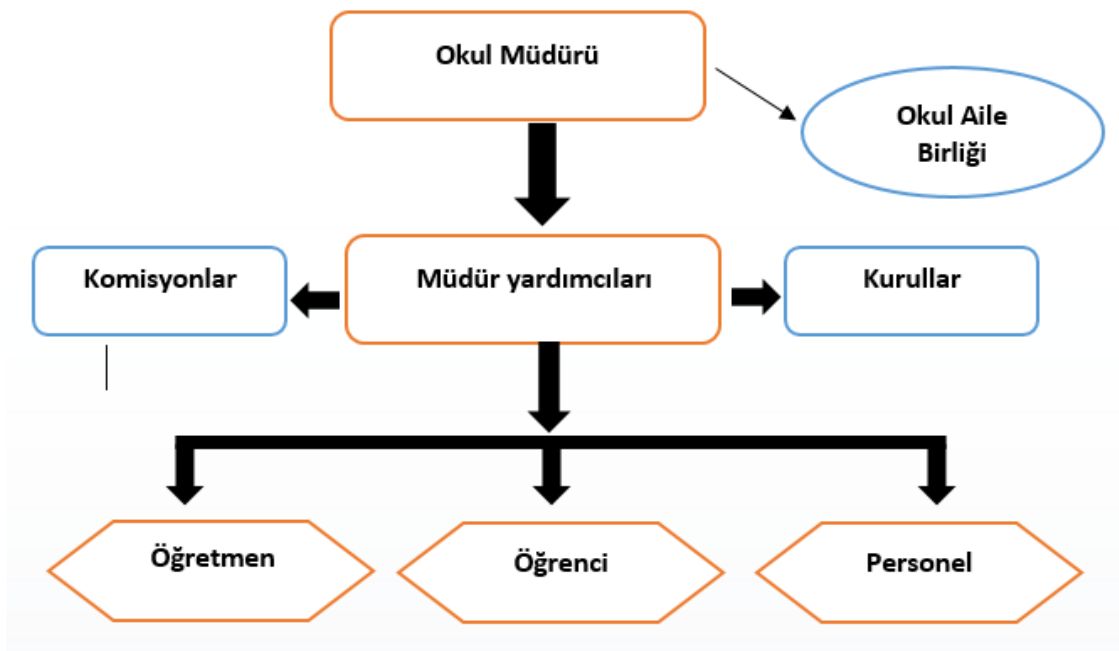
1. İdare-Öğretmen iletişimi
2. Sosyal etkinlik kurum tanıtımı
3. Sportif faaliyetler
4. Okul-Sektör iş birliği

Paydaş analizi sonuçlarına göre geliştirilmeye açık alanlar:

1. Okul güvenliği
2. Temizlik Hizmetleri
3. Bina ve eklenti modernizasyonu
4. Öğrenci mevcudu

2.7.7. Teşkilat Yapısı

Şekil 1: Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Teşkilat Şeması



2.8. GZFT Analizi

GZFT (SWOT) Analizi, bir planın geliştirilmesi veya bir sorunun çözümü amacıyla, bir kurumun veya durumun güçlü yanlarını belirleyerek bunları en uygun fırsatlarla eşleştiren, zayıf ve tehdit edici yönleri azaltmayı hedefleyen sistematik bir planlama (stratejik planlama) aracıdır.

Kurumsal strateji ve konumlanma açısından başvuru olan bir yöntem olan SWOT analizi, ilk başta ifade edildiği gibi, firma, kurum, örgüt vs. gibi bir organizasyonun iç-dış durumunun etrafıca incelenip değerlendirildiği bir analiz uygulamasıdır.

GZFT analizine stratejik planlama ekibi üyeleriyle “Beyin Fırtınası” tekniği kullanılarak tespit edilmeye çalışılmıştır. Bunun yanında iç ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket sonuçlarından da yararlanarak sonuçlar GZFT analizine dâhil edilmiştir.

2.9.1. İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER	
1	Öğrenciler; Meslek lisesi olmamız sebebiyle bakım onarım işlerinde öğrenci öğretmen işbirliği sağlanmaktadır
2	Çalışanlar; Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanmıştır.
3	Bina ve Yerleşke; Merkezi bir okul olması.
4	Donanım; Okulda sekiz bölüm bulunmakta olup, her türlü malzemeye sahiptir.
5	Bütçe; Ödenekler ihtiyaç doğrultusunda her istendiğinde okulumuza gönderilmektedir.
6	Yönetim Süreçleri; Okul idaresi gelişen teknolojiyi yakından takip ederek bilgi istek ve yeterliliğe sahip öğretmen kadrosuyla işbirliği içinde kararlar alır.
7	İletişim Süreçleri; Okul veli ve öğrenci işbirliği sağlanmaktadır.
8	Öğretmen; her biri kendi alanında yetkin işbirliğine ve gelişime açık öğretmen kadrosu.
9	Sosyal kültürel; öğrencilere yönelik gezilerin yapılması

ZAYIF YÖNLER	
1	Öğrenciler; Öğrencilerin ailelerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması
2	Çalışanlar; Okul alanı göz önünde bulundurulduğunda çalışan sayısının az olması
3	Veliler; Velilerin öğrencileriyle yeteri kadar ilgilenmemesi
4	Bina ve Yerleşke; Okulumuzun alan olarak büyük ve bölümlerin dağınık olması
5	Yönetim Süreçleri; Okulda yapılan veli toplantısına katılımımız az olması

2.9.2. Dışsal Faktörler

FIRSATLAR	
1	Politik (İşveren); Okul idaresinin diğer eğitim kurumları ve kamu kuruluşları ile dialoglarının iyi olması
2	Ekonomik; Yeteri kadar kaynak sağlanması
3	Sosyolojik; Mersin sanayisi ile işbirliğinde olmak

4	Teknolojik; Teknik öğretmen kadromuzun gelişen teknolojiyi yakından takip etmesi ve yeterliliğe sahip olması
5	Mevzuat-Yasal; Öğretmenlerin gündemde olan mesleki yeterliliklerini artırıcı hizmetçi programlarda yer alması
6	Sosyolojik; Alanlardan mezun olan öğrencilere iş istihdamının olması (by sezen erçandırılı)
7	Sportif; okulumuzda spor salonunun var olması ve il genelinde kazanılan başarılar

TEHDİTLER	
1	Politik; Bazı yasal mevzuatların ve emirlerin engelleyici ve sınırlandırıcı hükümler içermesi nedeniyle bazı çalışmalarda güçlüklerin yaşanması
2	Ekonomik; Ödeneklere bağlı kalarak, sadece belli ihtiyaçların karşılanması
3	Teknolojik; Öğrencilerin sosyal medyayı ve cep telefonlarını aktif kullanmaları nedeniyle başarının düşmesi.
4	Mevzuat-Yasal; Mesleki ve Teknik eğitim mezunlarının üniversite giriş sınavında sınavsız geçiş haklarının kaldırılması

2.9. Tespitler ve İhtiyaçlar

Tespitler ve ihtiyaçlar analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçlara göre planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Akademik Başarı	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Okul Terkleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders Araç ve Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Mesleki Eğitim Merkezleri	Rehberlik	Taşıma ve Servis

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel değerler

Okul M¼d¼rl¼ę¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluŐturulması kapsamında ¼đretmenlerimiz, ¼đrencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.2. MİSYON

Atat¼rk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ¼alıŐanları olarak, ¼đrencilerimizi mevcut teknolojiyi en iyi Şekilde kullanan ve yeni teknolojiler yaratabilecek d¼Ő¼nce yapısına sahip, s¼rekli gelişen ve değişime a¼ık, alanında y¼ksek ¼đrenime y¼nelebilen, ¼lke k¼lt¼r¼ne ve değerlerine bağlı, insani değerlerle donatılmış, Atat¼rk¼¼ d¼Ő¼nce yapısına sahip, demokratik, laik ve insan haklarına saygılı, end¼strinin ihtiya¼ duyduğu girişimci ve ¼retken bireyler yetiŐtirmektedir.

3.3. VİZYON

Biz; b¼t¼n ¼đrencilerimizin ¼đrenmelerini sağlamak, onların mesleki bilgi ve becerilerini ve kendilerine g¼venen bireyler olarak yetiŐmeleri, onlara 21. y¼zyılın gelişen ihtiya¼larına cevap verebilecek beceriler kazanan bireyler yetiştirmek i¼in varız.

Se¼kin eğitmenlerle, g¼n¼m¼z teknolojisini m¼mk¼n olan en ¼st seviyede kullanarak, son teknoloji ekipmanlara sahip at¼lyeleri, d¼nya standartlarındaki eğitim modeli ve bilimi esas alan vizyonu ile geleceğimizin teminatı olan gen¼lerimizi, erken yaŐta iş hayatına kazandırıp imalat sanayinin ihtiya¼ duyduğu yaratıcı, yenilikçi, alanında uzmanlaŐmıŐ insan kıymetini ¼lkemizin hizmetine sunmaktır.

Bölüm 4

Amaç, Hedef ve Göstergeler

EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM							
AMAÇ 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak						
HEDEF 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 1.1.1. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	15	40	60	70	80	85	90
P.G. 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı	15	5	5,5	6	6,5	7	7,5
P.G. 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürlü-özürsüz devamsızlık yapan öğrenci sayısı/oranı	Sayı	10	365				
	Oran	10	32	27	22	17	12
P.G. 1.1.4. Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	Sayı	10	249				
	Oran	10	21	18	15	12	9
P.G. 1.1.5. Okulu terk eden öğrenci sayısı ve oranı	Sayı	10	53				
	Oran	10	4,6	4	3,5	3	2,5
P.G. 1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	10	0	0	0	0	0	0
Koordinatör Birim	Okul müdür/ Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği						
Riskler	- İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması - Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması - Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması						
Stratejiler	S1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S1.1.2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S1.1.3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S1.1.4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.						

	S.1.1.5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S.1.1.6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S.1.1.7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S.1.1.8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.
Maliyet Tahmini	50,000tl yıllık
Tespitler	- Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması - Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için etkili rehberlik yapılmaması -Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması
İhtiyaçlar	- Aile eğitimlerine devam edilmesi -Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması

SOSYAL ETKİNLİKLER

AMAÇ 2	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
HEDEF 2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 2.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	35	950	1100	1200	1300	1400	1500
P.G. 2.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	35	35	45	55	65	75	85
P.G. 2.1.3. Okulun katılım sağladığı yerel, ulusal ve uluslararası proje yarışmalarına katılan öğrenci sayısı	35	550	600	650	700	750	800
Koordinatör Birim	Koordinatör Müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Tüm alan şefleri						
Riskler	Öğrenci ve öğretmen tükenmişliği						
Stratejiler	S.2.1.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.						

	<p>S.2.1.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S.2.1.3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.1.4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.1.5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	50.000tl yıllık
Tespitler	
İhtiyaçlar	

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğrenime hazırlanması yenilikçi, girişimci, üretken medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
HEDEF 3.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.1.1. Ön Lisans (2 Yıllık) programlarına yerleşen öğrenci sayısı	15	12	17	22	27	32	35
P.G.3.1.2. Lisans (4 Yıllık) programlarına yerleşen öğrenci sayısı	15	4	6	10	12	16	18
P.G.3.1.3. Öğrencilerin yıl sonundaki derslerin başarı ortalaması	15	55	60	65	68	70	72
P.G.3.1.4. Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı	15	2	4	6	8	10	12
P.G.3.1.5. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	15	155	125	115	105	95	85

P.G.3.1.6. Devamsızlıktan Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	15	94	85	75	65	50	45
P.G.3.1.7. Başarısızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	10	61	56	50	45	40	35
Koordinatör Birim	Müdür yardımcıları						
İş birliği yapılacak birimler	Tüm zümre başkanları ve şefler						
Riskler							
Stratejiler	<p>S.3.1.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S.3.1.4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.3.1.5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır</p> <p>S.3.1.6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						
Maliyet Tahmini	50.000tl yıllık						
Tespitler							
İhtiyaçlar							

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
HEDEF 3.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.2.1. Meslek dersleri not ortalaması	15	57	60	65	70	72	75
P.G.3.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	15	80	85	90	95	97	98
P.G.3.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	15	95	96	97	98	98	98
P.G.3.2.4. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	15	3	5	7	9	10	12
P.G.3.2.5. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	15	5	8	10	12	14	16
P.G.3.2.6. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10	2	4	6	8	10	12
P.G.3.2.7. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	15	5	6	7	8	9	10
Koordinatör Birim	Koordinatör müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Alan şefleri						
Riskler							
Stratejiler	<p>S.3.2.1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.3.2.2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S.3.2.3. Meslek ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S.3.2.4. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S.3.2.5. Yeşil becerilerle, öğrencilere çevre temizliği etkinlikleri, ağaç dikme programları, atık ayrıştırma programları gibi deneyimler sunulacaktır.</p>						

	S.3.2.6. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.
Maliyet Tahmini	100.000tl yıllık
Tespitler	
İhtiyaçlar	

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
HEDEF 3.3	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.3.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	851	900	950	1000	1050	1100
P.G.3.3.2. Veli görüşmeleri sayısı	25	1402	1450	1500	1550	1600	1650
P.G.3.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	45	50	55	60	65	70
P.G.3.3.4. Düzenlenen kariyer günü sayısı	25	20	25	30	35	40	45
Koordinatör Birim	müdür yardımcıları						
İş birliği yapılacak birimler	Rehberlik servisi, şefler						
Riskler							
Stratejiler	<p>S.3.3.1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S.3.3.2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S.3.3.3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.3.4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p>						

	S.3.3.5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	10.000tl yıllık
Tespitler	
İhtiyaçlar	

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
HEDEF 3.4	Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.4.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	15	3	10	15	20	25	30
P.G.3.4.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	20	0	20	30	40	50	60
P.G.3.4.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	20	0	10	15	20	25	30
P.G.3.4.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	15	0	5	10	15	20	25
P.G.3.4.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	15	0	5	10	15	20	25
P.G.3.4.6. Protokol kapsamında düzenlenen sektörel gezi, fuar, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı	15	0	3	6	9	12	15
Koordinatör Birim	Koordinatör müdür yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Alanşefleri sektör temsilcileri						
Riskler							

Stratejiler	S.3.4.1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S.3.4.2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S.3.4.3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S.3.4.4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.
Maliyet Tahmini	50.000tl yıllık
Tespitler	
İhtiyaçlar	
Koordinatör Birim	Koordinatör müdür yardımcısı

KURUMSAL KAPASİTE							
AMAÇ	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
P.G 4.1.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
P.G 4.1.3 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
P.G 4.1.4 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
P.G 4.1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
Koordinatör Birim							
İş birliği yapılacak birimler							
Riskler							

Stratejiler	<p>S.4.1.1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S.4.1.2.Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.3.Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.4.Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.5.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.4.1.6.Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	
Tespitler	
İhtiyaçlar	

KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.2	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.4.2.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	15	0	0	0	0	0	0
P.G.4.2.2. Okulda yaşanan kaza sayısı	15	10	7	5	4	3	2
P.G.4.2.3. Bağımlılıkla mücadele ve akran zorbalığı ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	15	265	300	350	400	450	500
P.G.4.2.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	275	300	350	400	450	500
P.G.4.2.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	10	170	200	250	300	350	400
P.G.4.2.6. Hijyen, gıda güvenliği ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	10	165	200	250	300	350	400
P.G.4.2.7. Sivil savunma eğitimi alan öğrenci sayısı	10	40	50	60	70	80	90
P.G.4.2.8. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	5	10	12	14	16	18

Koordinatör Birim	Müdür yardımcıları
İş birliği yapılacak birimler	Alan şefleri zümre başkanları sosyal kulüp öğretmenleri
Riskler	
Stratejiler	<p>S.4.2.21. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S.4.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.4.2.3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S.4.2.4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S.4.2.5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.4.2.6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.4.2.7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.4.2.8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.4.2.9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	25.000tl yıllık
Tespitler	
İhtiyaçlar	

KURUMSAL KAPASİTE							
AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.3	Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.4.3.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	25	5	5	5	5	5	5
P.G.4.3.2. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	25	30	40	50	60	70	80
P.G.4.3.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	25	25	30	35	40	45	50
P.G.4.3.4. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	25	8	14	17	20	22	25

Koordinatör Birim	Teknik müdür yardımcısı
İş birliği yapılacak birimler	Tüm alan şefleri
Riskler	
Stratejiler	S.4.3.1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S.4.3.2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S.4.3.3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	
Tespitler	
İhtiyaçlar	

4.2. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	50.000	75.000	100.000	125.000	150.000	500.000
Kaymakamlıklar ve Belediyelerin Katkısı	0	50.000	75.000	100.000	125.000	150.000	500.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150.000	200.000	250.000	300.000	350.000	400.000	1.650.000
TOPLAM	150.000	300.000	400.000	500.000	600.000	700.000	2.650.000

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Hedef 1.1	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000 TL
Hedef 2.1	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000 TL
Hedef 3.1	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000 TL
Hedef 3.2	100.000	120.000	150.000	175.000	200.000	745.000 TL
Hedef 3.3	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000 TL
Hedef 3.4	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000 TL
Hedef 4.2	25.000	35.000	45.000	55.000	65.000	225.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000 TL
TOPLAM	345.000TL	425.000TL	515.000TL	600.000TL	685.000TL	2.570.000TL

Bölüm 5

İzleme ve Değerlendirme

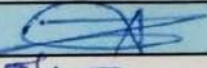
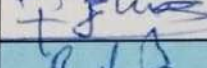
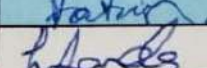









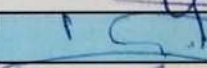







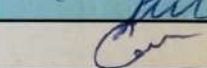
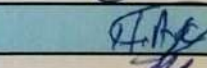
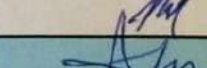

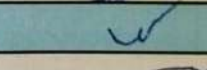
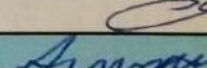
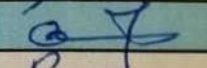
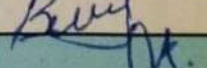

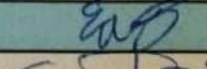
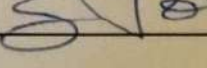

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

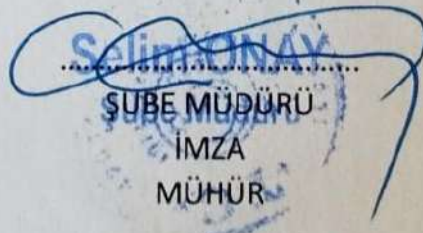
Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

ADI SOYADI	BRANŞI	İMZA
Ömer YİĞİT	Müdür	
Erdal MUTLUAY	Müdür Baş Y.	
Fatih BOZDOĞAN	Müdür Y.	
Sami TOPÇU	Müdür Y.	
Yasemin TAHTA	Müdür Y.	
Fatma Zehra DOĞAN	Müdür Y.	
Sezen ERÇANDIRLI	Müdür Y.	
Hasibe ÜGÜTEN	Müdür Y.	
Fadil AKYEL	Edebiyat	
Voussala KUŞ	Edebiyat	
Nuray TAN	Edebiyat	
Yasemin İŞÇİMEN	Edebiyat	
Hasan ŞEYHAN	Edebiyat	
Kemal DOĞAN	Edebiyat	
Osman TOKER	Edebiyat	
Göktuğ SELÇUK	Edebiyat	
Mehtap YILDIZ	Edebiyat	
Derya ALTINDAŐ İĞDIR	Edebiyat	
Nuray ARMAN	Tarih	
Hıdır ÖZ	Tarih	
Mediha OĞUZCAN	Tarih	
Fikret ASLAN	Cografya	
Ruhan YÜKSEL	Cografya	
Mesut BİLGE	Cografya	
Esra UYUMAZBAŞ	Matematik	
YaŐil ÜNLÜBAYIR	Matematik	
Emel YENTEK SELAĞZI	Matematik	
Nida GÖKDERE	Matematik	
Deniz KANDEMİR ÇÜR	Matematik	
Fuat SAÇI	Matematik	
Rahime PALTA TEKER	Matematik	
Engin DURAL	Fizik	
A. İlknur GÜNDOĞDU MÜNHAN	Fizik	
Latif UZUN	Fizik	
Asu SAVSAR	Biyoloji	
Önay ONUR	İngilizce	
Saadet ÖZDEMİR	İngilizce	
Elif İlke ÇATAL CİN	İngilizce	
Hatice ÇAT	İngilizce	
Sevinç UĞURLU	İngilizce	

Tuğba EROĞLU	İngilizce	
Fatma Ekici GÜMÜŞ	İngilizce	
Derya GEZER	İngilizce	
Hatice RANDA	Felsefe	
Osman Yavuz İNANÇ	Felsefe	
Göksel KÖSE	Müzik	
Nevin ERGEN	Resim	
Ayşe YILMAZ	Resim	
Şansal ÖZ	Beden	
Abdulhamit YAŞAYAN	Beden	
Aysun YÜKSEL	Rehber	
Adnan İÇLİ	Kimya	
Talip GÖK	Kimya	
Çetin BAŞDAN	Kimya	
Süleyman AKBAŞ	Kimya	
Gülcan TAŞDANER	Kimya	
Hasan SATIRLI	Kimya	
Hanife AKYİĞİT	Kimya	
Bünyamin KİRAZ	Kimya	
Rahime KILIÇ	Kimya	
Elvan ERDOĞDU	Kimya	
Necmettin KERMAN	Metal	
Cafer ALBAYRAK	Metal	
Hacı Kerim PINAR	Metal	
Ahmet SAKALLI	Metal	
Hidayet KAVAS	Metal	
Ekrem Güven YAVUZ	Tesisat	
Abdurahman Cem ESER	Tesisat	
Hasan Ali ERCİYES	Tesisat	
Mustafa ŞEKER	Tesisat	
Ali Sinan YILDIZ	Tesisat	
Bahtiyar KARAÇAYLI	Tesisat	
Necati KÖKSAL	Tesisat	
Çetin GÜNEĞİ	Tesisat	
Taner GÜNDOĞDU	Har.Tap.Kadastro	
Zeynep BİLİCİ	Har.Tap.Kadastro	
Nuray ARDIÇ	Har.Tap.Kadastro	
Büşra YILDIZ ÇETİN	Har.Tap.Kadastro	
Ceyda ULVİ	Har.Tap.Kadastro	
Abidin ÇAPAN	Yapı	
Erol ÇAKIR	Yapı	
Serkan TOY	Yapı	

Hüseyin BULUT	Yapı	
Salih YILDIRIM	Yapı	
İsa YILDIRIM	Yapı	
Mithat UZUN	Elektrik	
Ercan KARA	Elektrik	
İbrahim GÖLGELİ	Elektrik	
Emel USTA	Elektronik	
Abidin ÖZTÜRK	Elektronik	
Özdemir ÖZ	Elektronik	
Ayten KAYA	Elektronik	
Arif TOKER	Elektronik	
İsmail Hakkı GÜVEN	Elektronik	
Ahmet Hüsamettin ÜNDAR	Bilgisayar	
Gökhan SÖNMEZ	Bilgisayar	
Ülker Sonsuzay GÖKHAN KUZU	Bilgisayar	
Onur ÖZER	Bilgisayar	
Serdar Tahsin TOR	Bilgisayar	
Sema AKTAŞ	Bilgisayar	
Suat ÜRE	Bilgisayar	
Ahmet DOYGUN	Bilgisayar	
Sait UYSAL	Bilgisayar	
Ahmet CİN	Bilgisayar	
Emrah KARAYILAN	Bilgisayar	
Beyza ALCAN	Bilgisayar	
Mehmet Kamil TOKSOY	Bilgisayar	
Halil YAVUZ	Makina	
Canan YÜKSEL	Makina	
Ferdat ŞARA	Makina	
Eray BAKŞI	Makina	
Ramazan KOZAK	Makina	
Musa CAN	Makina	
Halil DOYGUN	Makina	
Yüksel ALIŞAN	Makina	
Taner YAŞA	Makina	
Eray ÇELİK	Makina	
Nihat BAL	Makina	


SALIM İNAY
SUBE MÜDÜRÜ
İMZA
MÜHÜR



T.C.
TOROSLAR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-19071600-602.04-111215506

10.08.2024

Konu : 2024-2028 Okul ve Kurum Stratejik
Planları

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

İlgi : MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarihli ve 2022/21 Sayılı Genelgesi.

İlgi genelge doğrultusunda, okul ve kurumlarımızca hazırlanan 2024-2028 stratejik planlarının uygulamaya geçirilmesi ve kurum web sayfalarında yayınlanması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Olur'larınıza arz ederim.

Kaan AYDEMİR
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR
Mehmet SOĞUKPINAR
Kaymakam

Ek: Okul ve Kurum Listesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 9500CF70-77CB-4B19-87AE-F69FB2AA95D8

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

TOROSLAR / MERSİN

Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: İrem KIZILTAN

ÖNCEL

Memur

